



Studienordnung für den Zertifikatslehrgang mit Certificate of Advanced Studies (CAS) Legal Counsel (LC)

Die Departementsleitung,

gestützt auf die Rahmenstudienordnung für Diplom- und Zertifikatslehrgänge an der ZHAW Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften' vom 25. August 2016,

beschliesst:

1. Geltung

Diese Studienordnung regelt in Ergänzung zur ‚Rahmenstudienordnung für Diplom- und Zertifikatslehrgänge an der ZHAW Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften‘ vom 25. August 2016 den Zertifikatslehrgang „CAS Legal Counsel“ (CAS LC) der ZHAW School of Management and Law.

2. Kosten

Die Kosten für den CAS LC werden in den Anmeldeunterlagen veröffentlicht.

3. Zulassung

Die Zulassung zum CAS LC setzt voraus:

- Abschlussdiplom auf Masterstufe einer staatlich anerkannten Fachhochschule bzw. einer Vorgängerschule wie ZHW, HWV, HTL oder Abschlusszeugnis einer staatlich anerkannten Universität oder einer Technischen Hochschule (Diplom, Lizentiat, Masterabschlüsse) sowie zum Zeitpunkt der Anmeldung zum Programm CAS LC mindestens 3 Jahre Berufserfahrung. Sowohl das Abschlussdiplom bzw. -zeugnis als auch die 3 Jahre Berufserfahrung müssen im juristischen Bereich erfolgt sein.
- Oder einen vergleichbaren Abschluss sowie mindestens 3 Jahre Berufserfahrung, beides ebenfalls im juristischen Bereich.
- Nachweis genügender Englischkenntnisse in Form eines International Legal English Certificate (Cambridge ESOL Level 2 Certificate in ESOL) oder in Form einer Bestätigung eines Arbeitgebers oder eines Arbeitszeugnisses oder in Form eines in der Schweiz oder im Ausland erworbenen Abschlusses, der den Nachweis gleichwertiger Englischkenntnisse erbringt.

Die Studienleitung entscheidet über die Zulassung.

4. Dauer und Art des Studiums

Das Studium umfasst 12 ECTS-Credits. Es wird als berufsbegleitendes Studium angeboten und dauert in der Regel ca. vier Monate. Für den Erhalt des Zertifikats sind alle Module erfolgreich zu absolvieren. Bei Nicht-Bestehen eines Moduls können die Leistungsnachweise innert eines Jahres nachgeholt werden.

In begründeten Fällen kann die Studienleitung eine Verlängerung der Studienzeit bewilligen.

5. Anrechnung beruflicher Tätigkeit

Alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer haben alle Lektionen der Module „Corporate Legal Activities – Inner Sphere“ und „Corporate Legal Activities – Outer Sphere“ zu besuchen. Eine Anrechnung beruflicher Tätigkeit ist nicht möglich.

6. Modulplan

Das Studium besteht aus folgenden Modulen:

Modulbezeichnung	Modultyp	Modulbewertung	Anzahl Credits
Corporate Legal Activities – Inner Sphere	Pflichtmodul	Note	6
Corporate Legal Activities – Outer Sphere	Pflichtmodul	Note	6

7. Leistungserbringung und Modulbewertung

Die geforderte Leistungserbringung muss für jedes Modul lückenlos erbracht werden.

Die Modulbewertung basiert auf den Leistungsnachweisen des Moduls und erfolgt mittels Noten in Viertelnotenschritten. Details dazu sind in der Modulbeschreibung ersichtlich.

Es werden keine Modulgruppen gebildet.

Eine ungenügende Prüfungsleistung einzelner Module kann im Einzelfall durch Nachprüfung oder Nachbesserung verbessert werden. Durch Nachbesserungen kann maximal die Note 4.0 erreicht werden.

8. Präsenz

Die Studierenden müssen den Kontaktunterricht pro Modul zu mindestens 80% besucht haben. Bei gewissen Modulen kann die Studienleitung eine Anwesenheit von 100% verlangen, was in der Modulbeschreibung ersichtlich ist. Abwesenheiten werden nur aus zwingenden Gründen (gemäss Ziffer 17 der Rahmenstudienordnung begründbar) anerkannt. In begründeten Ausnahmefällen können höhere Absenzzzeiten durch alternative Leistungen kompensiert werden. Über die Modalitäten entscheidet die Studienleitung.

9. Modulanmeldung

Die Anmeldung zum Studium beinhaltet die Anmeldung für die zwei Module sowie die zugehörigen Leistungsnachweise und verpflichtet dazu, diese zu erbringen.

10. Studienabschluss

Das CAS LC ist erfolgreich abgeschlossen, wenn gesamthaft 12 Credits aus den Modulen gemäss Modulplan erworben sind.

11. Abschlussbewertung

Die Note der Abschlussbewertung (Abschlussnote) ergibt sich aus dem nach Credits gewichteten arithmetischen Durchschnitt der numerischen Modulnoten gemäss Modulplan.

Die Abschlussnote wird auf Viertelnoten gerundet.

12. Abschlussdokumente

Nach erfolgreichem Abschluss des Zertifikatslehrgangs wird von der ZHAW das Zertifikat „Certificate of Advanced Studies (CAS) in Legal Counsel“ verliehen.

Der Absolvent bzw. die Absolventin erhält ein Zeugnis mit folgenden Inhalten:

- besuchte Module mit den erworbenen Credits
- Modulbewertungen

Wird ein einzelnes Modul gemäss Ziffer 7 erfolgreich absolviert, wird eine Modulbestätigung ausgestellt.

13. Inkrafttreten

Diese Studienordnung tritt am 1.4.2012 in Kraft.