

Institut für Verwaltungs-Management – Stundenplan

Lehrgang: CAS in Public Management und Führung – Durchführung Mai 2021
Kooperationslehrgang

Modul 1: Strukturen, Prozesse und Instrumente der Aufgabenerfüllung
Modul 2: Führung und Persönlichkeit (Arbeitgebermodul, ZHAW extern)

Veranstaltungsort: Je nach Pandemiesituation: Online oder Bildungszentrum KVZ Sihpost, Sihpostgasse 2, 8004 Zürich (beim Hauptbahnh.)

Stand: 17.12.2020 / Terminänderungen sowie Änderungen der Prüfungsart/des Prüfungsumfangs vorbehalten

KW	Tag	Datum	Zeit	Raum	Kurs	Dozent/-in
19	Mittwoch	12.05.2021	08:15 - 12:30	SI 123	Public Management	Alexander Mertes
		12.05.2021	13:45 - 18:00	SI 123	Public Management	Alexander Mertes
Auffahrt DO, 13.05. - SO, 16.05.2021 (kein Unterricht - Schule geschlossen)						
20	Mittwoch	19.05.2021	08:15 - 12:30	SI 123	Public Management	Alexander Mertes
		19.05.2021	13:45 - 18:00	SI 123	Public Management	Alexander Mertes
21	Mittwoch	26.05.2021	08:15 - 12:30	SI 123	Öffentliche Finanzen aus volkswirtschaftlicher Sicht	Alma Ramsden
		26.05.2021	13:45 - 18:00	SI 123	Organisation und Prozesse	Yvonne Hegele
22	Mittwoch	02.06.2021	08:15 - 12:30	SI 123	Öffentliche Finanzen aus volkswirtschaftlicher Sicht	Alma Ramsden
		02.06.2021	13:45 - 18:00	SI 123	Organisation und Prozesse	Yvonne Hegele
23	Mittwoch	09.06.2021	08:15 - 12:30	SI 226	Öffentliche Finanzen aus volkswirtschaftlicher Sicht	Alma Ramsden
		09.06.2021	13:45 - 17:15	SI 226	Organisation und Prozesse	Achim Lang
24	Mittwoch	16.06.2021	08:15 - 12:30	SI 122	Öffentliche Finanzen aus volkswirtschaftlicher Sicht	Alma Ramsden
		16.06.2021	13:45 - 17:15	SI 122	Organisation und Prozesse	Achim Lang
		16.06.2021	17:15 - 18:30		Apero und Klassenfeedback	Studiengangleitung
25	Mittwoch	23.06.2021				
		23.06.2021				
26	Mittwoch	30.06.2021	08:15 - 12:30		Reserve	
		30.06.2021	13:45 - 18:00		Reserve	
Sommerferien verschiedene Regionen SA, 17.07. - SO, 22.08.2021						

Modul 1	Leistungsnachweis LNW	
	Kurs	Art ; Dauer ; Gewichtung
	Public Management Öffentliche Finanzen Organisation und Prozesse	Kursübergreifender LNW: Individualarbeit schriftlich (numerisch): 100 %

Modul 2	Leistungsnachweise	
	Kurs	Art ; Dauer ; Gewichtung
	Staats- und Verwaltungsrecht	Modulschlussprüfung schriftlich (numerisch); 60 Min.; 100 %
	Verhandlungsführung	Individualarbeit schriftlich (nicht numerisch)
	Kurs	Leistungsaufträge durch Dozierende/r (nicht numerisch)

Anmerkungen
Die Räume werden circa 1 Monat vor dem Kurstag bekannt gegeben.
Reservetermine sind wie alle anderen Termine für den Unterricht frei zu halten.
Numerische Leistungsnachweise: Bewertung mit Note 1-6
Die schriftlichen Prüfungen sind nach dem Prinzip des open-book gestaltet, d.h. Sie dürfen alle Unterlagen, die Ihnen auf Moodle zur Verfügung gestellt und/oder im Kurs abgegeben wurden sowie Ihre eigenen Notizen während der Prüfung verwenden. Zulässig ist der Einsatz von Laptops im Offline-Modus.

Verbindlich für die Ermittlung der Modulbewertungen sind die Angaben in den Modulbeschreibungen

Genereller Hinweis:
Pro Modul werden von der ZHAW als Zertifizierungsstelle jeweils 6 ECTS (Wertigkeit von 150 Aufwandstunden) vergeben. Mittels der Unterrichtsstunden werden in den beiden Modulen jeweils ca. 50 Stunden gedeckt. Die restlichen Aufwandstunden müssen durch autonomes Selbststudium abgedeckt werden. Dieses wird in der Regel initiiert durch Aufträge seitens der Dozierenden (Vorbereitungsaufträge, Lernaufträge/Lektüreaufträge, Verfertigungsaufträge). Dementsprechend sind Aufträge jeglicher Art der Dozierenden (oder der Studienleitung) grundsätzlich verbindlich – auch ohne vorgängige Ankündigung oder Publikation.

Bildungszentrum KVZ Sihpost, <http://www.kvz-weiterbildung.ch/sihpost/sihpost-bildung-im-zentrum>

Verpflegungsmöglichkeiten: Lunch bspw. Mensa der www.phzh.ch (keine Mensa im KVZ-Bildungszentrum)
Kaffeepausen Ausschiesslich über die Dozierenden-Karte (Automaten ohne Münzentgegennahme)

Der Unterrichtsraum muss jeweils bis spätestens 17.30 Uhr geräumt sein.



Dozierende müssen morgens am Eingang/Empfang den Schulzimmer-Badge abholen